



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១៧ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០២

លេខ ៩៤៧ សហវ គ

ប្រកាស
ស្តីពី

ការរៀបចំ និងប្រព្រឹត្តិទៅ នៃបណ្ណាល័យហិរញ្ញវត្ថុ

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

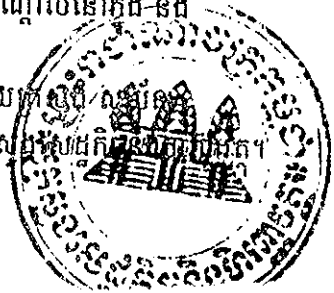
- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/១១៩៨.៦៩ ចុះថ្ងៃទី ២៥ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីការចាត់តាំងនាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២ នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/១១៩៨.៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/១២៩៨.៨៨ ចុះថ្ងៃទី ០៦ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងជំនួយនាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញ ព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦ /១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យ លេខ នស/រកត/១២៩៨/៩៩ ចុះថ្ងៃទី ២៩ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជានាយកទីចាត់ការគយនិងរដ្ឋាករ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ០៤ អនក្រ . បក ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ មករា ឆ្នាំ២០០០ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តិទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- យោងការងារចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ស ៩ ១ ច

ប្រការ ១: បង្កើតមណ្ឌលហិរញ្ញវត្ថុនយមួយ ស្ថិតក្នុងការិយាល័យរដ្ឋបាល- បុគ្គលិក នៃទីចាត់ការគយនិងរដ្ឋាករ នឹងត្រូវបានដឹកនាំផ្ទាល់ ដោយប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជានាយកទីចាត់ការគយនិងរដ្ឋាករ ។

ប្រការ ២ គួរនាំ ភារកិច្ច នៃ មណ្ឌលហិរញ្ញវត្ថុនយមាន ៖

- សិក្សា និង វាយតម្លៃតម្រូវការ សំរាប់កសាងសមត្ថភាព ធនធានមនុស្ស និង បង្កើននូវគុណភាពវិជ្ជាជីវៈ បច្ចេកទេស ជំនាញគយនិងរដ្ឋាករ ។
- ជ្រើសរើស និង វាយតម្លៃសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការគយនិងរដ្ឋាករ ដើម្បីបណ្តុះបណ្តាលនៅក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ។
- អនុវត្តការបណ្តុះបណ្តាលរយៈពេលខ្លី មធ្យម និងវែង ដោយសហការជាមួយប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជានាយកទីចាត់ការគយនិងរដ្ឋាករ អង្គការជាតិ និងអន្តរជាតិ ពិសេសជាមួយវិទ្យាស្ថានសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។



- ប្រមូលចងក្រង បកប្រែ បោះពុម្ពផ្សាយ និងតម្កល់ឯកសារសិក្សា ស្រាវជ្រាវ ដែលពាក់ព័ន្ធការងារ ជំនាញ បច្ចេកទេសគយនិងរដ្ឋាករ ។

ប្រការ ៣ មណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនតយ មានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមួយ ដែលមានភារកិច្ច ពិនិត្យ ផ្តល់ការណែនាំ លើមាតិកា ដំណើរការងារ កម្មវិធីសិក្សា ការស្រាវជ្រាវ និងពិនិត្យសកម្មភាពដទៃទៀតរបស់មណ្ឌល ។
ការតែងតាំងនិងកំណត់ភារកិច្ចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនឹងត្រូវធ្វើឡើងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់ទីចាត់ការគយ និងរដ្ឋាករ ។

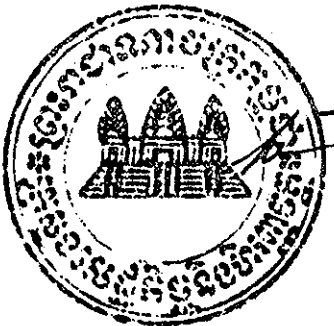
ប្រការ ៤ ការងារប្រចាំថ្ងៃ របស់មណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនតយ ដឹកនាំដោយនាយករងទីចាត់ការគយនិងរដ្ឋាករមួយរូប ប្រធានការិយាល័យមួយចំនួន ជានិយ័យការតាមការងារចាំបាច់ និង ប្រធានការិយាល័យរដ្ឋបាល- បុគ្គលិក ជា ជំនួយការអចិន្ត្រៃយ៍។

- ប្រការ ៥** មណ្ឌលហ្វឹកហ្វឺនតយ មាន ៥ ផ្នែក :
- ១- ផ្នែកផែនការ និង អភិវឌ្ឍន៍កម្មវិធីសិក្សា
 - ២- ផ្នែក រដ្ឋបាល និង ហិរញ្ញវត្ថុ
 - ៣- ផ្នែក ស្រាវជ្រាវសំរាប់អនុវត្ត
 - ៤- ផ្នែក កុំព្យូទ័រ
 - ៥- បណ្ណាល័យ

ប្រការ ៦ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសិទ្ធិទំនាក់ទំនងស្នើសុំ ទិញប្រឹក្សា ឬ អ្នកជំនាញការ ព្រមទាំងការឧបត្ថម្ភ មធ្យោបាយផ្សេងៗតាមការចាំបាច់ ដើម្បីប្រើប្រាស់ក្នុងទិសដៅអភិវឌ្ឍន៍សកម្មភាពរបស់មណ្ឌល ។

ប្រការ ៧ ប្រតិភូរាជរដ្ឋាភិបាលទទួលបន្ទុកជា នាយកទីចាត់ការគយនិងរដ្ឋាករ អគ្គលេខាធិការ នាយកខុទ្ទកាល័យ និង ប្រធាននាយកដ្ឋានបុគ្គលិក ត្រូវទទួលអនុវត្តតាមប្រកាសនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខា តទៅ ។

- បន្ថែម :**
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
 - រដ្ឋលេខាធិការដ្ឋានមុខងារសាធារណៈ
« ជូនជ្រាប »
 - ដូចប្រការ ៧ « ដើម្បីអនុវត្ត »
 - ឯកសារ - កាលប្បវត្តិ



គាត នយន